

МОГИЛЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПРОТОКОЛ № 2

« 7 » октября 2026

г. Могилев

заседания координационного Совета по реализации проекта «Могилев – здоровый город» при Могилевском городском исполнительном комитете.

Председатель	Богайчук Вера Владимировна, заместитель председателя горисполкома
Заместитель председателя	Игнатенко Александра Николаевна, начальник отдела идеологической работы и по делам молодежи
Секретарь	Мотовилова Светлана Григорьевна, руководитель функциональной группы здорового образа жизни отдела общественного здоровья и социально-гигиенического мониторинга учреждения здравоохранения «Могилевский зональный центр гигиены и эпидемиологии»

Члены Совета – 14 человек (список прилагается), приглашенные.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О ходе вакцинации населения против гриппа в г. Могилеве, текущие результаты и перспективы.

Информация Давыдова А.В. заместителя главного врача УЗ «Могилевская центральная поликлиника»;

Содоклад Гурского В.В., главного государственного санитарного врача г.Могилева и Могилевского района.

2. О состоянии медико-демографической ситуации в г. Могилеве. Выполнение протокола поручений, данных заместителем председателя Могилевского горисполкома Богайчук В.В., на совещании 20 мая 2026.

Информация Давыдова А.В. заместителя главного врача УЗ «Могилевская центральная поликлиника»;

Игнатенко А.Н. начальника отдела идеологической работы и по делам молодежи;

Кахла Е.А. главного специалиста управления по образованию;

Савицкую Т.В. заместителя начальника управления торговли и услуг;

Солоновича М.Д. заместитель начальника ООПР РУВД администрации Ленинского района г.Могилева;

Прилепову Е.Л. и.о. начальника отдела спорта;

Бушлякова А.Н. начальника управления по труду, занятости и социальной защите.

3. Разработка рецептур и выпуск на предприятиях пищевой промышленности продукции с пониженным содержанием соли, сахара, жира, обогащенной витаминами и минералами и пр.

Информация Киселевой Н.А. заместителя генерального директора по производству ОАО «Бабушкина крынка» – управляющая холдинга «Могилевская молочная компания «Бабушкина крынка»;

Рыбковой С.А. главного технолога ОАО «Булочно-кондитерская компания «Домочай»;

Бажко О.В. главного технолога ОАО «Могилевский мясокомбинат».

3.1. Наличие продукции с пониженным содержанием соли, сахара, жира, обогащённой витаминами и минералами и пр. на прилавках магазина города.

Информация Савицкой Т.В. заместителя начальника управления торговли и услуг.

1. СЛУШАЛИ:

Давыдова А.В. заместителя главного врача УЗ «Могилевская центральная поликлиника», Гурского В.В., главного государственного санитарного врача г.Могилева и Могилевского района – текст выступлений прилагается.

РЕШИЛИ:

1. Информацию о вакцинации населения против гриппа в г. Могилеве принять к сведению.

2. Главному врачу «Могилевская центральная поликлиника» обеспечить организацию и проведение выступлений медицинских работников в трудовых коллективах города (в том числе на частных предприятиях и в торговых организациях) согласно разработанному графику с целью повышения информированности населения о важности вакцинации против гриппа.

2.1. сформировать лекторские группы из числа медицинских работников для проведения данной работы.

Срок: до 16.10.2026

3. Начальнику управления по образованию, главному врачу УЗ «Могилевская центральная поликлиника», главным врачам организаций здравоохранения, главному государственному санитарному врачу г.Могилева и Могилевского района:

3.1. совместно с организациями здравоохранения активизировать работу с родителями детей по информированию и получению их согласия на вакцинацию детей против гриппа;

3.2. обеспечить системный контроль за проведением вакцинации работников учреждений образования;

3.3. организовать мониторинг и анализ охвата вакцинацией среди детей и работников образовательных учреждений с целью повышения эффективности профилактических мероприятий.

Срок: до 1.12.2026

4. Главному врачу «Могилевская центральная поликлиника», главным врачам организаций здравоохранения, руководителям учреждений (организаций, предприятий) провести вакцинацию против гриппа работников, в том числе в соответствии с заключенными договорами.

Срок: до 1.12.2026

5. Начальнику отдела идеологической работы и по делам молодежи инициировать публикацию цикла выступлений в СМИ (статей, радиовыступлений, выступлений по ТВ) о необходимости проведения вакцинации, в т.ч. интервью с представителями администрации города, руководителями предприятий, жителями.

Срок: до 1.12.2026

6. Директору учреждения образования «Могилевский государственный медицинский колледж», главному государственному санитарному врачу г.Могилева и Могилевского района, первому секретарю Могилевского ГК ОО «БРСМ» организовать подготовку информационных групп медицинского колледжа, действующих по принципу «равный обучает равного», для проведения информационной работы по вакцинации против гриппа среди учащихся СУЗ и ПТУ города, с целью информирования о профилактике гриппа, формировании осознанного выбора и повышения уровня вакцинопрофилактики.

Срок: до 15.10.2026

7. Директору учреждения образования «Могилевский государственный медицинский колледж» разработать график работы подготовленных информационных групп по вакцинации против гриппа среди учащихся СУЗ и ПТУ города.

Срок: до 16.10.2026

2. СЛУШАЛИ:

Давыдова А.В. заместителя главного врача УЗ «Могилевская центральная поликлиника»;

Игнатенко А.Н. начальника отдела идеологической работы и по делам молодежи;

Кахла Е.А. главного специалиста управления по образованию;

Савицкую Т.В. заместителя начальника управления торговли и услуг;

Солоновича М.Д. заместитель начальника ООПП РУВД администрации Ленинского района г.Могилева;

Прилепову Е.Л. и.о. начальника отдела спорта;

Бушлякова А.Н. начальника управления по труду, занятости и социальной защите.

РЕШИЛИ:

1. Информацию о состоянии медико-демографической ситуации в г. Могилеве и выполнении протокола поручений, данных заместителем председателя Могилевского горисполкома Богайчук В.В., на совещании 20 мая 2026 принять к сведению.

2. Начальнику отдела идеологической работы и по делам молодежи, руководителям субъектов хозяйствования всех форм собственности, первому секретарю Могилевского ГК ОО «БРСМ» организовать на предприятиях всех форм собственности города мероприятия по популяризации семейных ценностей среди молодых семей, в том числе молодых семей, обучающихся в СУЗ, ПТУ и ВУЗ города, в рамках проведения «Недели родительской любви».

Срок: с 12 по 17.10.2026

3. Признать недостаточной работу РУВД Ленинского района и РОВД Октябрьского района г. Могилева по выявлению и пресечению нарушений требований Положения «О государственном регулировании производства, оборота и потребления табачного сырья и табачных изделий» от 17.12.2002 №28 (с учетом изменений и дополнений), утвержденного Декретом Президента Республики Беларусь.

3.1. Начальнику РУВД Ленинского района, начальнику РОВД Октябрьского района г. Могилева усилить работу по выявлению и пресечению нарушений требований Положения «О государственном регулировании производства, оборота и потребления табачного сырья и табачных изделий» от 17.12.2002 №28 (с учетом изменений и дополнений), утвержденного Декретом Президента Республики Беларусь.

Срок: 2026-2027

3.2. Начальнику РУВД Ленинского района, начальнику РОВД Октябрьского района г. Могилева, главному санитарному врачу г. Могилева и Могилевского района продолжить проведение совместных рейдов по выявлению нарушений запрета курения на территории организаций здравоохранения г. Могилева.

Срок: 4 квартал 2026

3.3. Начальнику отдела идеологической работы и по делам молодежи освещать в СМИ результаты рейдов.

Срок: 4 квартал 2026

4. Начальнику отдела спорта продолжить проведение городских спортивных мероприятий, направленных на популяризацию и формирование у населения устойчивых привычек здорового образа жизни.

5. Начальнику управления по образованию организовать проведение массовых мероприятий по формированию здорового образа жизни в шестой школьный день, а также в СУЗ и ПТУ города.

Срок: 2026/2027 уч.г.

6. Начальнику управления торговли и услуг рассмотреть вопрос запрета рекламы табачной и алкогольной продукции.

7. СЛУШАЛИ:

Киселеву Н.А. заместителя генерального директора по производству ОАО «Бабушкина крынка» – управляющая холдинга «Могилевская молочная компания «Бабушкина крынка»;

Рыбкову С.А. главного технолога ОАО «Булочно-кондитерская компания «Домочай»;

Бажко О.В. главного технолога ОАО «Могилевский мясокомбинат».

РЕШИЛИ:

1. Заслушанную информацию о разработке рецептур и выпуск на предприятиях пищевой промышленности города Могилева продукции с пониженным содержанием соли, сахара, жира, обогащенной витаминами и минералами и пр. принять к сведению.

2. Руководителям предприятий ОАО «Бабушкина крынка» – управляющая холдинга «Могилевская молочная компания «Бабушкина крынка», ОАО «Булочно-кондитерская компания «Домочай», ОАО «Могилевский

мясокомбинат» организовать широкое регулярное размещение информационных материалов о полезных свойствах, составе, пищевой ценности и технологии производства выпускаемой здоровой продукции на официальных страницах и в социальных сетях предприятий;

2.1. освещать ассортимент продукции, изготовленной на предприятиях города, с указанием ее наименования, производителя и доступных мест реализации на официальных страницах и в социальных сетях предприятий с использованием различных форматов публикаций: фотографии, видеоролики, инфографика, интервью со специалистами и пр.;

2.2. привлекать к информационной работе, городские информационные ресурсы и иные популярные социальные сети;

2.3. сформировать перечень продукции направленный на здоровый образ жизни.

3. Начальнику отдела спорта, руководителям предприятий ОАО «Бабушкина крынка» – управляющая холдинга «Могилевская молочная компания «Бабушкина крынка», ОАО «Булочно-кондитерская компания «Домочай», ОАО «Могилевский мясокомбинат»

3.1. организовывать на городских массовых спортивных мероприятиях дегустационные площадки с акцентом на тему: «Здоровый образ жизни», демонстрирующие ассортимент продукции для использования в рамках здорового питания.

4. Руководителю ОАО «Булочно-кондитерская компания «Домочай» проработать вопрос о выпуске напитков «Коктейли зерновые» на основе пророщенной зеленой гречки.

Срок: до 1.01.2027

3.1. СЛУШАЛИ:

Савицкую Т.В. заместителя начальника управления торговли и услуг.

РЕШИЛИ:

1. Заслушанную информацию о наличии продукции с пониженным содержанием соли, сахара, жира, обогащённой витаминами и минералами и пр. на прилавках магазина города принять к сведению.

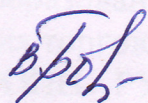
2. Начальнику управления торговли и услуг:

2.1. продолжить работу по обеспечению ассортимента продукции с пониженным содержанием соли, сахара, жира, обогащённой витаминами и минералами в торговых точках города;

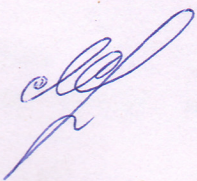
2.2. организовать рекламную кампанию по продвижению указанной продукции.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря координационного Совета (Мотовилова С.Г.).

Председатель координационного Совета

 В.В.Богайчук

Секретарь координационного Совета

 С.Г.Мотовилова