

УТВЕРЖДЕНО
Решение Могилевского
городского Совета депутатов
2 марта 2005г. №12-4

Примерное положение
о домовом комитете

1. Домовой комитет образуется на общественных началах в каждом жилищно-эксплуатационном участке (ЖЭУ) города в целях широкого привлечения населения к сохранности жилищного фонда и для содействия ЖЭУ в его работе по обеспечению сохранности жилищ и их дальнейшего благоустройства, улучшению жилищных условий граждан и образцовому содержанию квартир, дворов, придомовых участков и объектов благоустройства.

2. Координацию деятельности домового комитета, обобщение и распространение передового опыта осуществляет координационный совет по территориальному общественному самоуправлению при администрации района города.

3. Домовой комитет проводит свою работу с привлечением актива жильцов.

4. Домовой комитет избирается на общем собрании жильцов или их представителей от домов, корпусов, подъездов открытым голосованием сроком на четыре года (период полномочий Совета депутатов) в составе не менее 7 человек.

Вопрос об избрании домового комитета выносится на рассмотрение собрания жильцов или их представителей администрацией района.

В состав домового комитета избираются лица, достигшие восемнадцатилетнего возраста и постоянно проживающие на данной территории. Кандидаты в состав домового комитета могут выдвигаться городским Советом депутатов и администрацией соответствующего района.

Домовой комитет избирает из своего состава председателя, его заместителя, секретаря и распределяет обязанности между остальными членами комитета.

5. Для выполнения текущей работы домовой комитет может создавать совет общественности по работе с детьми и подростками, общественные советы физкультуры и здоровья, по борьбе с пьянством и алкоголизмом и комиссии: хозяйственно-финансовую, по благоустройству, культурно-массовую и санитарную.

На участках ЖЭУ могут создаваться участковые комитеты, а в крупных домах - советы домов, старшие по домам и подъездам.

Заседания домового комитета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

6. Основная задача домового комитета состоит в активизации участия населения в управлении жилищным фондом, содействии ЖЭУ в улучшении эксплуатации и содержания государственного жилищного фонда.

В этих целях домовой комитет:

- принимает участие в разработке проектов хозяйственно-финансовых планов ЖЭУ, а также мероприятий по улучшению эксплуатации и сохранности жилищного фонда, укреплению экономики жилищно-эксплуатационной организации, лучшему использованию техники, оборудования, механизмов. О выполнении указанных мероприятий руководитель ЖЭУ периодически докладывает на заседаниях домового комитета;

- принимает меры общественного воздействия в отношении нанимателей и собственников жилых помещений и проживающих с ними лиц, нарушающих правила пользования этими помещениями;

- участвует в комиссиях по осмотру жилого фонда в отборе домов для текущего и капитального ремонта. Проводит периодические массовые

общественные проверки технического состояния жилых домов и их оборудования;

- следит за своевременным и высококачественным выполнением работ по капитальному и текущему ремонту жилых домов. Представители домового комитета включаются в состав комиссий по приёмке жилых домов в эксплуатацию после капитального ремонта;

- осуществляет контроль за расходом ЖЭУ материалов, выделяемых на текущий и капитальный ремонт жилищного фонда, а также на проведение работ по его благоустройству;

- выделяет своего представителя для участия в ревизиях хозяйственно-финансовой деятельности ЖЭУ;

- оказывает помощь жилищно-эксплуатационному управлению в осуществлении мероприятий, направленных на снижение потерь тепловой и электрической энергии, газа и воды в жилищном хозяйстве;

- участвует в подготовке предложений о премировании руководящих инженерно-технических работников, рабочих и служащих жилищно-эксплуатационного управления;

- участвует в организации соревнования жильцов за образцовый порядок и высокую культуру быта, а также за отличное содержание квартир домов, лестничных клеток, лифтов, оборудования, придомовых участков;

- содействует администрации района и ЖЭУ в привлечении жильцов к участию на добровольных началах в работах по благоустройству и озеленению придомовых участков, в обеспечении сохранности зелёных насаждений, культурно-массового и спортивного оборудования и инвентаря;

- содействует своевременному поступлению квартирной и арендной платы, платы за коммунальные услуги, отчислений на капитальный ремонт, принимает меры общественного воздействия в отношении лиц, несвоевременно оплачивающих коммунальные услуги, осуществляет контроль за правильным начислением этих платежей;

- организует регулярный приём населения членами домового комитета, осуществляет контроль за своевременным и правильным рассмотрением ЖЭУ жалоб и заявлений жильцов;

- проводит культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу среди населения;

- созывает собрания жильцов;

- руководит работой участковых комитетов и советов домов, избираемых на собраниях жильцов, оказывает им постоянную практическую помощь, привлекает к осуществлению намеченных домовым комитетом мероприятий.

Домовые комитеты:

проводят свою работу по плану, который утверждается на заседании комитета, и ведут учёт проделанной работы;

в своей деятельности подотчётны избравшим их собраниям граждан и городскому Совету депутатов;

не реже одного раза в год отчитываются о своей работе перед собранием граждан или собранием их представителей.

Деятельность домового комитета может приостанавливаться городским Советом депутатов, горисполкомом, администрацией района в случае систематического нарушения им законодательства Республики Беларусь.

Для поощрения членов домового комитета и их актива в городском бюджете предусматриваются средства.

Администрации районов города оказывают домовым комитетам организационную и техническую помощь, обобщают и распространяют опыт их работы. Городской Совет депутатов периодически проверяет работу комитетов и заслушивает отчёты об их деятельности, организует широкое взаимодействие уличных комитетов с депутатами, постоянными комиссиями Совета, а также другими органами территориального общественного самоуправления.

7. Руководитель ЖЭУ обязан принимать участие в работе домового комитета.

8. Жилищно-эксплуатационный участок обязан оказывать помощь домовому комитету в его работе, знакомить его с необходимыми материалами и документами, представлять помещения и оборудование для работы.