«НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ НАУК БЕЛАРУСИ, МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, МИНИСТЕРСТВО ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКИ

БЕЛАРУСЬ

29 марта 2022 г. № 25-02/2102, 15-1-20/17, 8-2-11/00702, 05-09/1409

О ПОРЯДКЕ ВНЕСЕНИЯ СВЕДЕНИИ В СИСТЕМУ ЭЛЕКТРОННОГО ОБМЕНА ДАННЫМИ

В связи с поступающими обращениями субъектов хозяйствования о механизме работы с товарно-транспортными и товарными накладными в виде электронных документов (далее - электронные накладные) Национальная академия наук Беларуси, Министерство финансов Республики Беларусь, Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь, Министерство связи и информатизации Республики Беларусь разъясняют следующее.

С учетом подпункта 2.2 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 31 октября 2019 г. № 411 «О налогообложении» требования к процессу создания, передачи, получения, а также к форматам электронных накладных определены в техническом нормативном правовом акте «Структура и формат электронных накладных», утвержденном постановлением Национальной академии наук Беларуси, Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь, Министерства связи и информатизации Республики Беларусь от 19.12.2019 № 12/76/42/20 (далее - ТНПА).

Учитывая, что с 5 декабря 2021 г. вступило в силу постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 17 ноября 2021 г. № 64 «Об изменении постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12 февраля 2018 г. № 13», предусматривающее, что первичный учетный документ (далее - ПУД), подтверждающий совершение хозяйственной операции, может быть составлен участником хозяйственной операции единолично в случае отпуска товаров грузоотправителем (принятия товаров грузополучателем), являющимся участником электронного обмена данными (Electronic Data Interchange (EDI), с последующим внесением сведений об этих хозяйственных операциях в систему электронного обмена данными (Electronic Data Interchange (EDI) в порядке, установленном законодательством, полагаем возможным руководствоваться следующим порядком.

1. При отсутствии необходимости внесения изменений и (или)  
дополнений в электронную накладную.

В случае невозможности подписания электронной накладной материально-ответственное лицо грузополучателя (далее - МОЛ) при принятии товаров составляет ПУД, подтверждающий совершение этой хозяйственной операции единолично. В соответствии с установленным у субъекта хозяйствования графиком документооборота такой ПУД передается ответственному лицу грузополучателя, определенному локальным актом субъекта хозяйствования, для подписания электронной накладной в срок не позднее 10 рабочих дней с момента ее создания. При этом в сообщение «Ответ на электронную товарно-транспортную накладную» (BLRWBR) или в сообщение «Ответ на электронную товарную накладную» (BLRDNR) вносятся сведения:

о МОЛ (должность, фамилия, инициалы), и ПУД, составленном им единолично при принятии товаров (наименование, дата и номер документа) - в поле «Принял грузополучатель»;

об ответственном лице, обеспечивающем подписание электронной накладной (должность, фамилия, инициалы, подпись) - в дополнительное поле электронной накладной.

2. В случае необходимости внесения в электронную накладную  
изменений и (или) дополнений по результатам приемки товаров либо по  
иным причинам (несоответствие информации о средствах  
идентификации с фактически нанесенными на поступивший товар  
средствами идентификации, незаполнение грузоотправителем сведений  
о товарах, подлежащих прослеживаемости, и др.):

МОЛ единолично составляет ПУД, подтверждающий совершение хозяйственной операции (принятие товаров грузополучателем);

по результатам приемки товаров составляются документы, предусмотренные частью второй пункта 31 или частью второй пункта 47 ТНПА.

Составленные документы передаются ответственному лицу грузополучателя, определенному локальным актом субъекта хозяйствования, для инициирования внесения в электронную накладную изменений в порядке, установленном пунктами 50 - 55 ТНПА.

При этом с учетом пункта 55 ТНПА корректировка проводится путем составления новой накладной и отмены первоначальной накладной.

Исходя из положений части третьей пункта 31 и части третьей пункта 47 ТНПА, информация о документах, оформленных при принятии товаров (наименование документа, дата составления документа, номер документа), а также сведения об ответственном лице, обеспечивающем внесение этой информации в электронную накладную (должность, фамилия, инициалы, подпись), вносится грузополучателем в дополнительные поля сообщения «Ответ на электронную товарно-транспортную накладную» (BLRWBR) или сообщения «Ответ на электронную товарную накладную» (BLRDNR), при этом сведения о МОЛ и ПУД, составленном им единолично при принятии товаров, вносятся в поле «Принял грузополучатель» новой электронной накладной.

Новая электронная накладная должна быть составлена и направлена грузополучателю в срок не позднее 10 рабочих дней с момента создания отменяемой электронной накладной.

В целях обеспечения взаимосвязи новой и отменяемой электронных накладных, информация о номере отмененной электронной накладной указывается в подразделе «Дополнительные ноля накладной» сообщений BLRWBL (ЭТТН), BLRDLN (ЭТН).

Структура и формат дополнительных полей сообщения BLRWBL (ЭТТН) и сообщения BLRDLN (ЭТН) указаны в таблице.

Таблица

Структура и формат дополнительных полей об отмененных сообщениях в электронных сообщениях BLRWBL, BLRDLN и BLRSPT

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Подраздел «Дополнительные поля накладной» (может использоваться до 500 раз) | | | |
| Реквизит  Формат поля | Номер поля  в формуляре-образце, статус1 | Теги BLRWBL, BLRDLN, BLRSPT: XML-текст на примере | Комментарий к примеру |
|  | С | <ExtraField> | Начало подраздела |
| Наименование дополнительного поля an..255 | М | <FieldName> Номер отмененного сообщения (BLRWBL, BLRDLN,  BLRSPT)<FieldName> | Указывается значение - номер отмененного сообщения (BLRWBL, BLRDLN, BLRSPT). |

1 Статус: С - необязательный; М- обязательный.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Для всех  EDI-провайдеров. |
| од дополнительного  поля  an..6 | С | <FieldCode> PW0008 </FieldCode> | Указывается значение - PW0008. Для всех  EDI-провайдеров. |
| Значение дополнительного поля an..2560 | м | <FieldValue> номер отмененного сообщения (BLRWBL, BLRDLN,  BLRSPT)</FieldValue> | В поле указывается номер отмененного сообщения (BLRWBL, BLRDLN, BLRSPT). |
|  |  | </ExtraField> | Конец подраздела |

Указанный выше порядок применяется при условии его закрепления в локальных правовых актах субъекта хозяйствования.

Председатель Президиума Первый заместитель Министра

Национальной академии наук финансов Республики Беларусь

Беларуси

В.Г.Гусаков Д.Н.Кийко

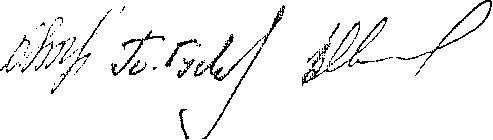
Заместитель Министра по налогам Первый заместитель Министра

и сборам Республики Беларусь связи и информатизации

Республики Беларусь

В.В.Муквич

П.Н.Ткач».



8-2 Балакер 229 79 63 8-2 Гусаков 229 79 63 05 Крючкова 309 41 74 Дравица 327 53 80 15-1 Гончаренко 309 41 74