

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя

Могилевского городского

исполнительного комитета

Председатель координационного

Совета по реализации проекта

«Могилев – здоровый город»

А.А. Галушко

« 24 » мая 2021 г.



ПРОТОКОЛ № 8

**заседания Координационного Совета по реализации проекта
«Могилев – здоровый город»**

г. Могилев

« 24 » мая 2021 г.

Повестка дня:

1. О выполнении протокола заседания Совета №7 от 9.12.20г. *Заведующий отделением информационного обеспечения УЗ «Могилевский зональный центр гигиены и эпидемиологии» Мотовилова С.Г. (секретарь Совета).*
2. О выполнении Плана действий по реализации на территории г. Могилева профилактического проекта «Могилев – здоровый город» в 2020 году. *Секретарь Совета по реализации проекта Мотовилова С.Г.*
3. О реализации проекта «Здоровье на рабочем месте» на Унитарном предприятии «БелКукла» ОАО «Актамир». *Главный врач УЗ «МП №4» Бабак А.В., директор УП «БелКукла» ОАО «Актамир» Тухто В.М.*
4. О работе учреждений культуры города по формированию здорового образа жизни. *Начальник управления культуры Могилевского горисполкома Клепчукова М.В.*
5. О проведении в школах города «недель здоровья». *Начальник управления по образованию Могилевского горисполкома Рыбакова И.Л.*

Присутствовали:

Галушко А.А.

Заместитель председателя
Могилевского городского
исполнительного комитета,
председатель координационного
Совета

Батищева И.А.

Начальник отдела идеологической
работы и по делам молодежи,
заместитель Председателя
координационного Совета

Мотовилова С.Г.

Заведующий отделением
информационного обеспечения и
ЗОЖ УЗ «Могилевский зональный
центр гигиены и эпидемиологии»,
секретарь Совета

В связи с неблагополучной эпидемиологической обстановкой по коронавирусной инфекции заседание совета проведено в рабочем порядке.

Изучив информацию по вопросам повестки дня межведомственный координационный Совет по реализации проекта «Могилев – здоровый город»

РЕШИЛ:

По первому вопросу:

1.1 Заслушанную информацию принять к сведению, выполнение протокола заседания Совета №7 от 9.12.20 г. считать выполненным;

1.2 Заслушивать вопрос «О реализации проекта «Здоровье на рабочем месте» на каждом последующем заседании Совета

Срок – ежегодно.

Ответственные: *Главный врач поликлиник, руководители предприятий.*

По второму вопросу:

2.1. Заслушанную информацию принять к сведению, мероприятия, предусмотренные планом в 2018 году считать выполненными.

2.2. Далее выполнять мероприятия, предусмотренные Планом действий по реализации на территории г. Могилева профилактического проекта «Могилев – здоровый город».

Срок – ежегодно.

Ответственные: *Исполнители плана.*

По третьему вопросу:

3.1. Заслушанную информацию принять к сведению.

3.2. Продолжить реализацию проекта «Здоровье на рабочем месте» на Унитарном предприятии «БелКукла» ОАО «Актамир» далее.

3.3. Организовать анонсирование, ход реализации мероприятий профилактического проекта в региональных средствах массовой информации, на сайте предприятия, на сайтах УЗ «МП №4», УЗ «МЗЦГЭ».

3.4. Организовать проведение вакцинации сотрудников Унитарного предприятия «БелКукла» ОАО «Актамир» против COVID-19 и гриппа.

3.5. Рассмотреть возможность со-финансирования платных занятий спортом со стороны предприятия (полное или частичное возмещение своих расходов на платные занятия спортом), например, расходов на абонементы в бассейн, фитнес-клуб, занятия отдельными видами спорта и др.

3.6. Организовать и проведение акций «Неделя физической активности», «Пешком до работы», «На работу на велосипеде» и пр.

3.7. Разработать профиль здоровья предприятия.

Срок исполнения: 2021г.

Ответственный: *Главный врач УЗ «МП №4» Бабак А.В., директор УП «БелКукла» ОАО «Актамир» Тухто В.М.*

По четвертому вопросу:

4.1. Заслушанную информацию принять к сведению.

4.2. Далее продолжить работу по формированию здорового образа жизни населения г. Могилева.

4.3. При проведении мероприятий приглашать специалистов организаций здравоохранения города, в т.ч. специалистов УЗ «МЗЦГЭ».

Срок – постоянно.

Ответственный: *Начальник управления культуры Могилевского горисполкома Клепчукова М.В.*

По пятому вопросу:

5.1. Заслушанную информацию принять к сведению.

5.2. Продолжить проведение в школах города «недель здоровья».

5.3. Проводить работу по формированию активного отдыха учащихся, популяризации здорового образа жизни, привлечению родителей к совместным с детьми занятиям физической культурой и спортом, в том числе в шестой школьный день на базе учреждений образования.

Срок – постоянно.

Ответственный: *Начальник управления по образованию Могилевского горисполкома Рыбакова И.Л.*

Секретарь Совета



С.Г. Мотовилова