

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя
Могилевского городского
исполнительного комитета

Председатель координационного
Совета по реализации проекта

«Могилев – здоровый город»

А.А. Галушко

«14» февраля 2020 г.



ПРОТОКОЛ № 5

заседания Координационного Совета по реализации проекта «Могилев – здоровый город»

г. Могилев

«14» февраля 2020 г.

Повестка дня:

1. О выполнении протокола заседания Совета №4 от 6.12.19г. *Заведующий отделением информационного обеспечения УЗ «Могилевский зональный центр гигиены и эпидемиологии» Мотовилова С.Г. (секретарь Совета).*
2. О выполнении Плана действий по реализации на территории г. Могилева профилактического проекта «Могилев – здоровый город» в 2019 году. *Председатель координационного Совета Галушко А.А.*
3. О состоянии медико-демографической ситуации в г. Могилеве. *Главный врач УЗ «Могилевская центральная поликлиника» Басенко А.А.*
4. О проведении спартакиады актива первичных организаций ОО «БРСМ» города Могилева. *И.о. второго секретаря ГК ОО «БРСМ» Шайдова Н.А.*
5. Занятия, проводимые для людей пожилого возраста г. Могилева. *Начальники центров социального обслуживания населения Октябрьского и Ленинского районов города Могилева.*
6. Об эпидситуации по ВИЧ-инфекции и выполнении мероприятий по реализации подпрограммы 5 «Профилактика ВИЧ-инфекции» «Государственной программы «Здоровье народа и демографическая безопасность РБ» на 2016-2020г.г. на территории г. Могилева, в т.ч. филиалом ОАО «Белаз» - управляющая компания холдинга «Белаз-Холдинг» в городе Могилеве - «Могилевский автомобильный завод имени С.М. Кирова». *Заместитель директора филиала по идеологии и социальному развитию ОАО «Белаз» Белозоров В.В., заведующий отделом эпидемиологии УЗ «МЗЦГЭ» Просолович Н.А.*

Присутствовали:

Галушко А.А.

Заместитель председателя
Могилевского городского
исполнительного комитета,
председатель координационного
Совета

Батищева И.А.

Начальник отдела идеологической

Мотовилова С.Г.

работы и по делам молодежи,
заместитель Председателя
координационного Совета
Заведующий отделением
информационного обеспечения и
ЗОЖ УЗ «Могилевский зональный
центр гигиены и эпидемиологии»,
секретарь Совета

Члены Совета:

Воропаева Э.Б.

Начальник финансового
управления

Даньков И.В.

Начальник отдела жилищно-
коммунального хозяйства

Скачек В.И.

Начальник управления
архитектуры и градостроительства

Новикова И.Л.

Начальник отдела по образованию

Латенков Д.Н.

Начальник отдела спорта и
туризма

Жаббарова И.В.

Начальник управления культуры

Оскольченко А. А.

Заместитель начальника

Снытко М.Ф.

управления делами горисполкома

Батищева И.А.

Начальник управления по труду,
занятости и социальной защите

Басенко А.А.

Начальник отдела идеологической
работы и по делам молодежи

Гурский В.В.

Главный врач учреждения

здравоохранения «Могилевская
центральная поликлиника»

Главный государственный
санитарный врач города Могилева
и Могилевского района

Обсудив информацию по вопросам повестки дня межведомственный координационный Совет по реализации проекта «Могилев – здоровый город»

РЕШИЛ:

По первому вопросу:

1.1 Заслушанную информацию принять к сведению, выполнение протокола заседания Совета №4 от 6.12.19 г. считать выполненным.

По второму вопросу:

2.1.Заслушанную информацию принять к сведению.

2.2. Активизировать работу по освещению в СМИ (в т.ч. на сайтах) мероприятий проекта «Могилев – здоровый город».

Срок – в течение года:

Ответственный: *Начальник управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Батищева И.А., заведующий отделом общественного здоровья УЗ «Могилевский зональный центр гигиены и эпидемиологии» Мотовилова С.Г. (секретарь Совета).*

2.3. Организовать издание и размещение на территории города социальную рекламу «Могилев – здоровый город» (бигборд, на общественном транспорте, растяжки и пр.)

Срок – в течение года.

Ответственный: *Начальник управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Батищева И.А.*

2.4. Отчет по выполнению пунктов плана реализации проекта «Могилев – здоровый город!» направлять в отделение информационного обеспечения и здорового образа жизни УЗ «МЗЦГЭ» по электронной почте на адрес: zdorov-mogilev@tut.by 2 раза в год.

*Срок – до 25 июня 2020г.;
до 25 декабря 2020г.*

Ответственные: *Члены Совета, ответственные за выполнение плана.*

По третьему вопросу:

3.1. Заслушанную информацию принять к сведению.

3.2. Проводить анализ демографической ситуации ежегодно с оценкой эффективности диспансеризации, онкоскринингов, оказания медицинской помощи пациентам с ОКС.

3.3. Далее ежемесячно проводить областную информационно-образовательную акцию «Цифры здоровья: артериальное давление».

3.4. Далее реализовывать профилактический проект для трудоспособного населения города «Время выбирать здоровье» в соответствии с планом УЗ «Могилевская центральная поликлиника».

3.5. Далее реализовывать проект «Сохрани жизнь...» с целью профилактики аборт.

Срок – ежегодно.

Ответственные: *Главные врачи амбулаторно-поликлинических учреждений здравоохранения, обслуживающих взрослое население.*

3.6. Активизировать работу в рамках профилактических проектов «Здоровая школа!», «Здоровый класс!», вовлекая в проект ежеквартально не менее одного учреждения образования (по согласованию со специалистами отделения информационного обеспечения и здорового образа жизни УЗ «МЗЦГЭ»).

Срок – ежеквартально.

Ответственные: *Главные врачи амбулаторно-поликлинических учреждений здравоохранения, обслуживающих детское население.*

3.7. Провести Мониторинг поведенческих факторов риска населения г.Могилева, динамика.

Срок – до 1 декабря 2020 г.

Ответственный: *Главный государственный санитарный врач города Могилева и Могилевского района Гурский В.В.*

По четвертому вопросу:

- 4.1. Заслушанную информацию принять к сведению.
- 4.2. Продолжить работу по реализации проекта «Могилев – здоровый город» в рамках ежегодных мероприятий, а также запланированных новых спортивных мероприятий: соревнования по мини-футболу, фестиваль по спортивному скалолазанию, сплав по реке для работающей молодежи предприятий и организаций и др.

Срок исполнения: 2020г.

Ответственный: *И.о. второго секретаря ГК ОО «БРСМ» Шайдова Н.А.*

По пятому вопросу:

- 5.1. Заслушанную информацию принять к сведению.
- 5.2. Далее продолжать работу в Школе здоровья лиц третьего возраста, клуба декоративно-прикладного искусства, спортивного клуба и пр. для лиц пожилого возраста.

Срок – постоянно.

Ответственные: *Начальники центров социального обслуживания населения Октябрьского и Ленинского районов города Могилева.*

По шестому вопросу:

- 6.1. Принять к сведению информацию «Об эпидситуации по ВИЧ-инфекции и выполнении мероприятий по реализации подпрограммы 5 «Профилактика ВИЧ-инфекции» Государственной программы «Здоровье народа и демографическая безопасность РБ» на 2016-2020г.г. на территории г. Могилева, в т.ч. филиалом ОАО «Белаз» - управляющая компания холдинга «Белаз-Холдинг» в г. Могилеве «Могилевский автомобильный завод имени С.М. Кирова», и признать работу в целом удовлетворительной.

- 6.2. Обеспечить устранение данных в ходе мониторинга замечаний и проинформировать о проделанной работе УЗ «МЗЦГЭ».

Срок – до 1 апреля 2020 г.

- 6.3. Организовать и провести совместно с УЗ «МЗЦГЭ» семинар-тренинг для ответственных лиц (кураторов) в структурных подразделениях, общественных организациях, формированиях филиала по вопросу организации работы по профилактике ВИЧ-инфекции.

Срок – до 1 мая 2020 г.

Ответственный: *Директор филиала ОАО «Белаз» - управляющая компания холдинга «Белаз-Холдинг» в городе Могилеве - «Могилевский автомобильный завод имени С.М. Кирова» Минич П.П.*

- 6.4. Указать на невыполнение протокола заседания комиссии по демографической безопасности и формированию здорового образа жизни населения от 19.12.2018г. №4 и обеспечить выполнение:

- 6.4.1. по п. 2.5. -проведение семинара-тренинга для ответственных лиц (кураторов) в структурных подразделениях, общественных организациях, формированиях администрации Ленинского района по вопросу организации работы по профилактике ВИЧ-инфекции и семинара по проблеме ВИЧ/СПИД для специалистов предприятий, учреждений и организаций района,

ответственных за вопросы профилактики ВИЧ-инфекции с приглашением специалистов УЗ «МЗЦГЭ».

Срок – до 1 мая 2020 г.

6.4.2. по п. 2.6. при проведении мониторингов предприятий, учреждений района по вопросам организации идеологической работы, в т.ч. по ФЗОЖ, в состав мобильных групп (по согласованию) включать специалистов УЗ «МЗЦГЭ».

Срок – постоянно.

Ответственный: Глава администрации Ленинского района г. Могилева Лавринович В.Р.

6.5. Указать на невыполнение протокола заседания комиссии по демографической безопасности и формированию здорового образа жизни населения от 19.12.2018г. №4 и предоставить в адрес УЗ «МЗЦГЭ» результаты анкетирования учащихся учреждений образования (учащихся 9-10-11 классов) по проблеме ВИЧ/СПИД.

Срок – до 1 мая 2020 г.

Ответственный: Начальник управления по образованию Могилевского горисполкома Новикова И.Л.

6.6. Провести анализ выполнения планов мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции по итогам 2019г.;

6.7. Заслушать вопрос выполнения мероприятий по реализации подпрограммы 5 «Профилактика ВИЧ-инфекции» на производственном совещании при руководителе;

6.8. Разработать планы мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции на 2020 год в соответствии с «Рекомендациями по организации работы по профилактике ВИЧ-инфекции в учреждениях и организациях» и представить в УЗ «МЗЦГЭ»;

Срок – до 1 марта 2020 г.

6.9. Активизировать работу по размещению информации по профилактике ВИЧ-инфекции через различные формы социальных услуг (коммунальные, торговые, бытовые) и на товарах народного потребления; по изданию, тиражированию информационно-образовательных материалов по данной проблеме;

Срок – в течение 2020 г.

6.10. Организовать активную информационную работу на подконтрольных (курируемых) объектах о преимуществах тестирования на ВИЧ-инфекцию, в т.ч. по самотестированию на ВИЧ по слюне.

Срок – в течение 2020 г.

6.11. Обеспечить предоставление отчетных данных: «Сведения о проведении информационно-образовательной деятельности по проблеме ВИЧ-инфекции» в отдел эпидемиологии УЗ «МЗЦГЭ» (электронная почта epdm@uzmzcgge.by, т.ф. 628872).

Срок: ежеквартально к 23 числу последнего месяца отчетного квартала

6.12. При проведении мероприятий по проблеме ВИЧ/СПИД, подготовке (издании) информационно-образовательных материалов и др. обеспечить выполнение стандартов Информационной стратегии по ВИЧ-инфекции в Республике Беларусь на 2019-2023 годы, информацию довести до сведения подконтрольных (курируемых) объектов.

Срок – постоянно.

Ответственные: *Начальники управлений и отделов Могилевского горисполкома: по труду, занятости и соцзащите, по образованию, культуре, экономике, торговли и услуг, идеологической работы и по делам молодежи, спорта и туризма; директору МГКУП «УКП», заместители глав администрации Ленинского и Октябрьского районов.*

6.13. Продолжить проведение обучающих семинаров для ответственных лиц (кураторов) по управлениям, отделам Могилевского горисполкома, подведомственным и курируемым предприятиям, учреждениям, в т.ч. негосударственной формы собственности (по заявкам с формированием плана-графика).

6.14. Выйти с ходатайством в РУП «Фармация» об увеличении количества продажи тестов на ВИЧ по слюне.

Срок – до 01.05.2020г.

Ответственный: *Главный государственный санитарный врач г. Могилева и Могилевского района Гурский В.В.*

Секретарь Совета



С.Г. Мотовилова